

<b>Перечень необходимых документов для ЮЛ</b> <i>продукт «Антикризисный»</i>		
<b>Документы по микрозайму</b>		
1	Заявление на предоставление микрозайма/займа ( <i>по форме МКК ФСРМСП</i> )	оригинал
2	Письмо – обоснование получения займа	оригинал
3	Фотографии бизнеса	фотоматериалы, заверенные ЮЛ
4	Надлежащим образом оформленный протокол/решение общего собрания учредителей или единственного участника общества об одобрении сделки с указанием её существенных условий (в случаях, предусмотренных действующим законодательством и/или учредительным документом юридического лица)	оригинал
<b>Правоустанавливающие и учредительные документы*</b>		
5	Свидетельство о государственной регистрации юридического лица или лист записи ЕГРЮЛ (для ЮЛ, зарегистрированных после 01.01.2017)	копия, заверенная ЮЛ
6	Устав в действующей редакции, включая внесенные изменения	копия, заверенная ЮЛ
7	Свидетельство о постановке юридического лица на учет в налоговом органе	копия, заверенная ЮЛ
8	Протокол Общего собрания участников или Решение единственного участника об избрании директора, имеющего право действовать от имени предприятия при ведении переговоров и подписании договоров	копия, заверенная ЮЛ
9	Копии паспортов должностных лиц юридического лица (директора, учредителей/поручителей/залогодателей/бенефициарных владельцев)	копия, заверенная ЮЛ
10	Согласие на обработку персональных данных физических лиц (директора, учредителей/поручителей/залогодателей/бенефициарных владельцев) ( <i>по форме МКК ФСРМСП</i> )	оригинал
<b>Финансовые и прочие документы**</b>		
11	Копия справки «Сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год», предоставляемой в ИФНС	копия, заверенная ЮЛ
12	Справка из банка(ов), в которых открыты расчетные счета, о ссудной задолженности, поступлениях на все его счета за последние 6 месяцев (помесячно), о наличии/отсутствии картотеки №2, о кредитной истории за 3 последних года	оригинал или справка, полученная в электронной форме с усиленной квалифицированной электронной подписью банка
13	Официальная бухгалтерская отчетность: баланс и отчет о финансовых результатах за последний отчетный год	с приложением квитанции о приеме в эл. виде или с отметкой ИФНС (при наличии)
14	Документы по залогу (в зависимости от вида предлагаемого обеспечения)***. Не требуется для беззалоговых продуктов.	копия, заверенная ЮЛ
<p><i>* Правоустанавливающие и учредительные документы предоставляются субъектом МСП при первом обращении в МКК ФСРМСП, и в случае наличия заключенного/ых договора/ов с МКК ФСРМСП при повторном обращении предоставляются только документы, свидетельствующие о произошедших изменениях с момента первого обращения</i></p> <p><i>** При повторном обращении в МКК ФСРМСП в случае наличия заключенного/ых договора/ов с МКК ФСРМСП предоставляются документы, срок актуальности которых истек</i></p>		